

# REFERAT

## Konstituerende bestyrelsesmøde/ordinært bestyrelsesmøde i Tranbjerg Dagtilbud

**Tid:** Den 22.10. 2018 kl. 17.00 – 20.00

**Sted:** Kirketorvet 24, indgang B, 1. sal (Randis kontor)

**Møde indkaldt af:** Randi Ørberg

**Deltagere:** Anna (Klatretræet), Mads (Hoppeloppen), Merete (Tranely), Signe (Smilehullet), Maria (Solsikken), Pouel (Ællebælle), Anne Sofie (Regnbuen), Mette (dagplejen), Susanne (Spiloppen) Annette G (Ællebælle), Lisbeth (dagplejen), Charlotte (Smilehullet)

**Referent:** Anne Christine

**Afbud fra:** Mads, Signe (Helle deltager), Anette, Merete, Lisbeth

---

**17:00 - 18:00**

Velkomst og præsentation af alle medlemmer.

Randi orienterer om bestyrelsesarbejdet:

- Konstituering
- Valg af formand og næstformand:
  - Formand Anna Mortensen.
  - Næstformand vælges på næste møde.
- Gennemgang af forretningsordenen (bilag 1.):
  - Forretningsordenen tilrettes.
- Datoer for møder det næste år:
  - 4/12 2018, 30/1 2019, 21/3 2019, 27/5 2019.
- Opdatering af adresseliste:
  - Opdateret adresseliste lægges på intra.
- Udlevering og kort gennemgang af brochuren *Vejledning til arbejde i bestyrelse i dagtilbud i Aarhus Kommune*.  
<https://aarhus.dk/media/2699/vejledning-til-arbejde-i-bestyrelse-og-foraeldreraad-i-dagtilbud-i-aarhus-kommune.pdf>

---

**18:00 – 18:10**

Alle bliver fotograferet.

---

**18:10 – 18:30**

Planlægning af opgaver for det kommende år (årsplan bilag 2.)

Evt. nedsættelse af udvalg.

- December: Evaluering af LUP, kostafstemning, dialogmøder.
-

- 
- Januar: Budgetlægning, reserveringer.
  - Marts: Godkendelse af budget, godkendelse af pædagogiske indsatsområder, forældreforedrag, ansættelse af ny dagtilbudsleder.
  - Maj: Tema?
  - August: Valg.
  - September: Konstituerende møde.
- 

**18:30 – 18:45**      *Pause med lidt til ganen*

---

## **Ordinært bestyrelsesmøde**

---

- 18:45 – 19:30**      Nyt fra kontoret
- Kort status på dagtilbuddets
    - **Økonomi:**
      - Der er delt 900.000 kr. ud til afdelingerne til læringsmiljøer, som skal bruges i indeværende år.
      - Reservering på 600.000 kr. til sansemotorisk rum til Solsikken overføres til næste års budget, da byggeriet ikke er startet endnu.
      - Reservering på ca. 43.000 kr. til den nye institution (rum i rummet) overføres ligeledes til næste års budget, da byggeriet først lige er påbegyndt.
      - Alle afdelinger er fyldt op (alle afdelinger er pålagt at tage et ekstra vuggebarn ind pr. gruppe).
    - **Pædagogiske tiltag:**
      - Stærkere Fællesskaber. Pæd. Ledere på uddannelsesforløb i starten af det nye år. Udvalgelse af 'Fyrtårne' blandt personalet.
      - Den styrkede læreplan.
    - **Konstituering af midlertidig dagtilbudsleder:**
      - Inge-Marie Kristensen, pæd. Leder i Hoppeloppen, bliver konstitueret dagtilbudsleder.
    - **Kostafstemning:**
      - Bestyrelsen orienteres om materialet.
      - Principperne for kostordning godkendes af bestyrelsen.
      - Den 1/11-7/11 første afstemning (aldersopdelt eller ej).
      - Den 16/11-30/11 anden afstemning.
      - Materiale med alle oplysninger sendes ud til alle forældre inden afstemning, inkl. link til kommunens kostpolitik.
      - Forældrerådet i den enkelte afdeling har mulighed for at lave et lille ekstra skriv, som vedlægges afstemningssedlen.

- 
- 19:30 – 19:55**      Nyt fra afdelingerne
- Forældreråd/forældremøder
    - TiT:
      - Forespørgsel fra Regnbuen vedr. webudgaven af brochure.
      - Det kræver noget forklaring at forstå, hvad det kommer til at betyde i praksis.
      - Hvordan kommer det til at leve i de forskellige afdelinger –
-

- 
- 
- start i det små, det skal vokse nedefra. Kræver tid.
  - Fokus skal være på de mange forskellige ressourcer, hvor TiT er grundstenen.
  - Alle har et ansvar for, at alle - både børn og voksne - føler sig som en del af fællesskabet.
  - Personalets rolle? Er vigtig i starten.
  - En udfordring at få det op at stå i dagplejen – meget lidt kontakt med andre forældre.
  - Mentorrollen er vigtig.
  - Personale

---

Evt. og opsamling

**19:55 – 20:00**

---