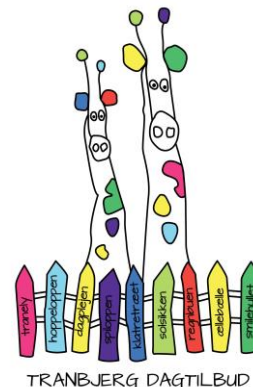


REFERAT AF BESTYRELSESMØDE TRANBJERG DAGTILBUD



Tranbjerg, den 3. November 2020

Kære Bestyrelse i Tranbjerg Dagtilbud

Hermed dagsorden til vores kommende bestyrelsesmøde den 3. november kl. 17.00-20.00 i Dagplejens legehuset, Grønløkke Allé 5, 8310 Tranbjerg.

Jeg ser frem til at se jer til mødet – afbud sendes venligst til min mail/SMS (ikke intra). Send gerne suppleant for jer ved afbud.

Dagsorden:

Kl. 17.00-17.20. Præsentation af legehuset

Rundvisning og fortælling om indretning og den pædagogiske indsats – hvad har vi fokus på i denne afdeling? **Mødet blev afholdt via TEAMS.**

Kl. 17.20-17.50 Gruppedrøftelse omkring personalepjece i forhold til forældresamarbejdet, drøftelse i grupper inkl. Mad.

Det aftales, at dette punkt også drøftes på et andet møde, og Emma P. fører punkt til dagsorden en anden gang.

Forberedelse: Personalepjece om forældresamarbejdet bliver afleveret fysisk ca. en uge før bestyrelsesmødet i afdelingen.

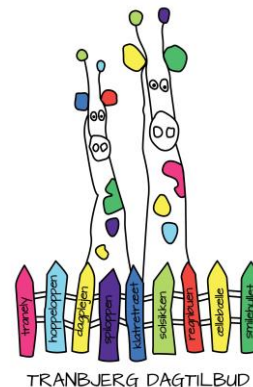
- *Når I læser pjecen, hvilket fokus oplever I, at dagtilbuddet har i det samskabende forældresamarbejde?*
- *Hvad tænker I er det vigtigste, som de enkelte forældre kan gøre for at være deltagende i det samskabende forældresamarbejde?*
- *Hvordan tænker I, at Bestyrelsen og forældrerådene kan støtte processen i forhold til implementering af vejlederrollen?*

Gruppeopdeling:

Gruppe 1: Regnbuen, Ællebælle, Dagplejen, Hoppeloppen og Tranelly – Tovholder Charlotte (medarbejder rep.)

Gruppe 2: Spiloppen, Smilehullet, Klatretræet, Solsikken – Tovholder Anette (Medarbejder rep.)

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE TRANBJERG DAGTILBUD

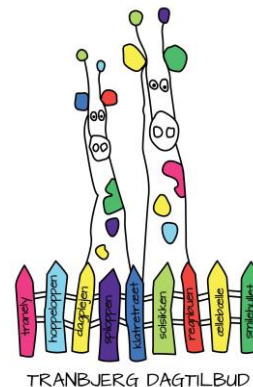


Kl. 17.50-18.10 **Fælles opsamling omkring forældresamarbejdets indsats.**

Der er blevet afholdt workshops for alle afdelinger, hvor der har været fokus på forældresamarbejdet. Et oplæg og en personalepjece har været grundlaget for ny viden, refleksioner og værktøjer til Bestyrelsens respons på personalepjece i forhold til forældresamarbejdet:

- Ansvar lægges i pjecen på begge parter – forældre og personale, og at der tages højde for forældres følelser/ hvor de er, hvilket er en empatisk tankegang.
- Pjecen er lavet som en løbende dialog/ forældresamarbejde, således uoverensstemmelser bedre kan undgås, og så der ikke skal bruges tid på en evt. unødigt konflikt.
- Mange gode forklaringer i pjecen, hvis man som personale er i tvivl om, hvordan man kan formidle budskaber, og hvad man kan "tillade" sig at sige.
- Giver mange gode eksempler på forældre, der er i kontakt med personalet, og hvordan de skal håndtere disse dialoger professionelt – Bestyrelsen giver udtryk for, hvad personalet gør for de forældre, der intet siger. Mette fortæller, at personalet er blevet anbefalet til at anvende sammen relationsdialog, som stuen bruger på et stuemøde. Normalt anvendes det på børnene for at sikre godt kendskab hele vejen rundt, men denne kan også anvendes til at sikre, at stuens personale er hele vejen rundt om alle forældre. Forældrevejlederrollen dækker over at kunne vejlede alle forældre - også de passive. Det er dog også op til forældrene at forpligte sig i samarbejdet og særligt vigtigt at fortælle om store omvæltninger i familien og dermed barnets liv.
- Det blev på bestyrelsesmødet foreslået og drøftet, at der fx kunne gives eksempler på og dermed kommunikeret ud til forældrene, hvad der forventes af forældrene – altså hvad forældre "bør" melde ud for at informere medarbejderne og støtte om det gode forældresamarbejde.
- Pjecen viser en stor grad af professionalisme, da den sender et signal om, at der tages ansvar for, at kommunikation også er et essentielt værktøj for medarbejderne i dagtilbuddet og søger at sikre et godt forældresamarbejde.
- Personalet synes generelt, at det har været spændende og har været nysgerrige på at læse forældrene og at få et konkret værktøj. Det med det asymmetriske magtforhold har været et wake-up-call.

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE TRANBJERG DAGTILBUD



Kl. 18.10-18.30 **Information fra dagtilbuddet**

Økonomi: Forventer stadig at bruge overskud fra andre år til at sikre, at der er nok personale i den her COVID-tid. Personale + rengøring osv.

Forretningsorden: Ændringen af forretningsorden, så der fremadrettet er skiftende referent, blev vedtaget.

Kalender 2021: Datoer kommer, når kalenderen 2021 kommer ud. Bestyrelsen får tilsendt datoer i foråret.

COVID-19: Der har i efteråret 2020 været en enkelt situation i dagtilbuddet med et smittet barn, og alle blev orienteret. Der blev skrevet et notat om, hvad der blev gjort – som en guide til lederne. Fx hvordan forældre kan reagere og hvordan håndteres det, hvem skal der ringes til osv. Eneste udfordring i disse situationer kan være de tilfælde, hvor børnenes svar på test kommer før personalet, hvorfor det i den nævnte situation ikke var muligt at modtage alle børnene, da der ikke var nok personale, der havde modtaget svar på tests.

Det er endnu ikke oplevet, at børn har smittet børn, eller personale har smittet børn. En positiv medarbejder har været i karantæne, men har ikke i perioden været til stede i dagtilbuddet, da personen allerede var i karantæne, da denne modtog det positive svar (positive test).

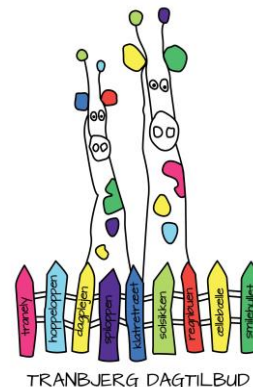
Det kan være en mulighed at revidere vejledningen (notatet) og se, om den kan sendes ud som en form for beredskabsplan, som forældre kan forholde sig til, hvis COVID-19 skulle ramme i ens egen afdeling.

Der sørges for nye flyverdragter til personale, så de har ordentligt tøj. Der er øget fokus på arbejdsmiljø udenfor. Der skal generelt være ordentlige forhold, såsom lys og varmekilder. Dagtilbuddet er i gang med at få opsat lys på alle bygninger, dog er der problemer med at få håndværkere til at håndtere opgaven. Varmekilder er forsat et spørgsmål, som Forvaltningen skal give svar på, hvad der må anvendes. Alle afdelinger vil være mere inde og skal organisere sig efter COVID-19 retningslinjerne, hvilket gør hverdagen indenfor langt fra den sammen som før COVID-19.

Kostafstemning; Bestyrelsens tilbagemelding og generelt flertal i bestyrelsen om fælles kost-afstemning er ført videre til forvaltningen. Emnet fuld kost blev bragt op på bestyrelsesmødet igen og drøftet. Flere medlemmer af bestyrelsen har været i færd med at undersøge muligheder. Resultatet af disse undersøgelser drøftes på næste bestyrelsesmøde. Husk dette punkt til dagsordenen til næste møde!

Repræsentant i Tranbjerg Støtteforenings Bestyrelse: Bestyrelsen besluttede tidligere, at man gerne vil tage imod støtte fra denne forening. Der er nu en plads i Tranbjerg Støtteforenings bestyrelse, og det giver mening, at Tranbjerg Dagtilbud er repræsenteret her. Kristian fra bestyrelsen melder sig. Tak til ham.

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE TRANBJERG DAGTILBUD



Kl. 18.30-19.00 **Morgenmad i Tranbjerg Dagtilbud**

Dagtilbuddet har erfaret i COVID-19 perioden, hvor der ikke blev serveret morgenmad, hvor let det var for børn at blive afleveret og hvor godt det var, at personalet kunne have fuld fokus på at få børnene i gang med gode læringsmiljøer fremfor at sidde ved et morgenbord. Før COVID-19 oplevede afdelinger, at forældre havde lettere ved at aflevere deres barn ved morgenbordet til trods for, at barnet havde spist morgenmad. Dette resulterede i, at personalet blev fastholdt endnu længere ved morgenbordet. Derfor har dagtilbuddet i dag morgenmad indtil klokken 7.00 – og at morgenmad er forbeholdt de børn, som ikke har spist hjemmefra.

På sidste bestyrelsesmøde modtog vi som bestyrelse en henvendelse fra personalegruppen i forhold til, om servering af morgenmad kan udgås, da det fratager personaletimer til børnenes start på dagen. Bestyrelsen besluttede at få sparring af forældrerådene i de enkelte afdelinger, for at kunne drøfte sagen yderligere på det kommende bestyrelsesmøde.

Mette ville ligeledes drøfte, hvad MED's ønske var i forhold til morgenmad.

Der er i bestyrelsen generel opbakning til at fastholde morgenmad.

Kommunikationsniveauet bør være højt, så det kommunikeres ud til forældrene, at det kun er til dem, der har brug for det. Dvs. i et snævert tidsrum og med minimale ressourcer for personalet.

Efter COVID-19 er der nogle afdelinger, der oplever, at der ikke kommer så mange børn til morgenmad, og dermed er det heller ikke så ressourcekrævende, som det har været tidligere.

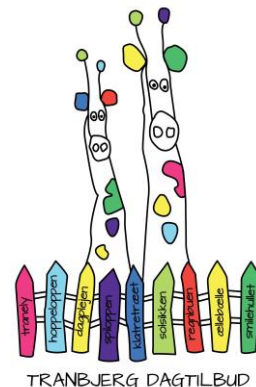
Vigtigt ikke at afskaffe morgenmaden helt, da nogle forældre vil kunne komme i klemme.

Man kunne måske lave lidt aktiviteter om morgenen til de børn, der ikke spiser morgenmad. Der kom enkelte forslag på bestyrelsesmødet og erfaringer fra de forskellige afdelinger af Tranbjerg Dagtilbud.

Spørgsmålet om børnene selv kunne have morgenmad med, blev drøftet på bestyrelsesmødet. Enkelte afdelinger har drøftet, at det kunne være en mulighed, dog stadig med en tidsbegrænsning. Det bør i så fald være meget konkret, hvad de skal have med, så alle børn spiser det samme, og personalet skal håndtere det samme. Konklusionen blev, at der er enighed om, at det kan blive for besværligt med egne morgenmadspakker.

Sammenfattende er det niveau, der er nu, passende og forældre bør støtte op om, at det er en mulighed af nød og ikke en hyggestund om morgenen. Der er bred enighed i

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE TRANBJERG DAGTILBUD



bestyrelsen om at fastholde tilbuddet om, at Tranbjerg Dagtilbud stiller morgenmad til rådighed i tidsintervallet kl. 06.30-7.00 eller kl. 7.00-7.30 (for de institutioner/ dagplejere der åbner kl. 7). Alle afdelinger stiller morgenmad til rådighed i den første halve time af åbningstiden.

Kl. 19.10-19.50 **Læreplan Tranbjerg Dagtilbud 2021-2022**

Forberedelse: Læreplanen bliver afleveret fysisk før weekenden op til bestyrelsesmødet i afdelingen.

Præsentation af proces med implementering af læreplan for Tranbjerg Dagtilbud. Alle har læst udkast til læreplan før mødet og kommer med følgende refleksionskommentar:

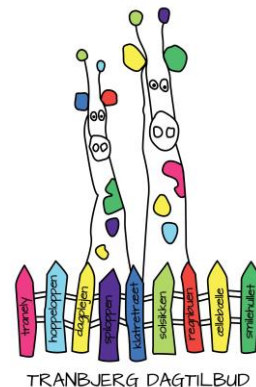
- Hvilke tanker gør I jer som Bestyrelse, når I læser læreplanen i forhold til dagtilbuddets pædagogiske kvalitet?
- Læreplanen skal være levende og synlig i afdelingerne, så det er gennemsigtigt for alle, hvilket pædagogisk grundlag, vi arbejder ud fra, og hvad vi har som fokusområder. Derfor bliver pjecen udover at ligge på hjemmeside/Intra også printet i pjeceform.
- Til trods for, at læreplanen er et personaleredskab, hvad tænker I, at forældre kan få ud af at læse den?
- I marts afholder alle afdelinger oplæg på dagtilbud-, afdeling- og stueniveau. Stuerne vil fortælle, hvilken indsats de er i gang med, og hvordan forældre kan støtte op omkring indsatsen derhjemme.
- Hvordan tænker I, at man som forældre gerne vil blive vejledt i forhold til indsatsen derhjemme i et oplæg fra stuen?

Alle afdelinger har bidraget til læreplanen via drøftelser om, hvad god pædagogisk praksis er i de enkelte emner i "blomsten". I en enkelt afdeling har de lavet det som spiralsamtaler. Ligeledes har ledelsen sammen med MED udvalget sat udviklingsfokus som redskab til personalet i forhold til, hvordan personalegrupperne bliver stærkere og dygtigere sammen. Læreplanen er en del af dagtilbudsloven og skal afleveres til Forvaltningen den 1. december. Den baseres på virkeligheden og fagligheden samt sætter et fælles niveau, som alle afdelinger skal leve op til. Læreplanen skal implementeres og evalueres. Altså, den skal bruges aktivt.

I denne uge evaluerer bestyrelse, MED, lederteam og faglige fyrtårne det endelige udkast af læreplanen. Læreplanen vil være tilgængelig for alle forældre, men er målrettet personalet.

Læreplanen vurderes af bestyrelsen som værende appetitlig og bevæger sig både på et praktisk og teoretisk plan. Den kan være med til at give forældre en forståelse for, hvordan man arbejder pædagogisk i afdelingerne i Tranbjerg Dagtilbud. Det blev drøftet, at det er relevant for forældrene at vide, hvordan der arbejdes ude i

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE TRANBJERG DAGTILBUD



Afdelingerne, og hvorfor ting gøres på forskellige måder i praksis. Bestyrelsen oplever, at læreplanen fremstår professionel og er dygtig udarbejdet af dagtilbuddet.

Der var enighed i bestyrelsen om, at læreplanen giver forældrene et overordnet billede af, at selvom det hedder en læreplan, bliver pædagogikken ikke puttet i kasser, men efterlader plads til det enkelte barn. Det kan bruges som et dynamisk redskab og skal altså ikke ses som en færdig løsning.

Læreplanen er af høj kvalitet, da der er forklaring bag begreberne, og dermed er det forståeligt – også for forældrene. Den kan inspirere både forældre og medarbejdere til at se og forstå i hvilke situationer, læreplanen særligt kan bruges.

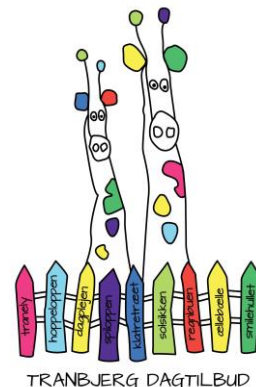
Dagtilbuddet står overfor en toårig implementering af læreplanen, hvor hver stue anvender et kommunikationsmateriale, som dagtilbuddet har udarbejdet. Et materiale, som sætter refleksionssparring og læreplanen sammen for at minimere arbejdsindsatser. Dette letter bestyrelsen, da der kan være en bekymring for, om læreplanen vil kræve flere ressourcer, end der normalt bliver anvendt på f.eks. refleksionssparring. Mette informerer om, at når vi skal noget nyt, skal vi altid bruge lidt ekstra tid for at forstå og lære f.eks. et materiale at kende. Men at der ikke skal anvendes flere møder, når processen er i gang. Det bliver en anderledes måde at arbejde på, hvor der anvendes registrering af observationer på stuenes egne indsatsområder. Dette skal støtte personalets brug af data frem for synsninger. Observationerne sker samtidigt med, at personalet er sammen med børnene. Dagtilbuddet er meget opmærksom på, at COVID-19 ikke giver de bedste forudsætninger for en implementeringsproces. Dermed bliver der lagt en 2 års plan frem for en 1 års plan. Der vil være udfordringer og udskydelser, som den enkelte afdeling følger op på senere undervejs.

Det blev drøftet, om læreplanen måske kunne simplificeres, da den stiller store krav til læseren.

En anden bekymring, der blev løftet op på bestyrelsesmødet, er om afdelingerne kan leve op til læreplanen. Det blev på bestyrelsesmødet oplyst, at den implementeres gradvist og over to år. I perioden bliver alle klogere og finder ud af, om noget skal gøres anderledes, så man kan leve op til læreplanen. Dette så alle stuer kommer på niveau, og hvis en stue ikke er på niveau, da får de hjælp.

Der blev på bestyrelsesmødet spurgt ind til, hvordan læreplanen skal leve som info til forældre. Det blev oplyst, at den skal udleveres, når den udkommer og være tilgængelig på alle hjemmesider – og derudover skal den udøves i praksis, hvilket også vil blive delt løbende på forældremøderne, så forældrene er klar over, hvor de kan støtte op.

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE TRANBJERG DAGTILBUD



Generelt mener forældrerepræsentanterne, at den kan læses fint dog med enkelte fagtermer, som ikke alle forældre forstår.

Der blev spurgt ind til, om der gives mere information til forældrene om børns udvikling under og efter implementeringen af læreplanen. Det blev forklaret, at meningen er, at der kommer fokus på læringsmiljøer helt overordnet – for alle børn. Det er ikke et værktøj til at evaluere det enkelte barn, og pædagogerne vil øve sig i, med korte sætninger, at kunne formidle til forældrene, hvordan en aktivitet skaber læring for børnene. Det træder altså ikke i stedet for dialoghjulet, men møntes på børnenes læringsmiljøer.

Bestyrelsen mener generelt, at man kan tilføje, hvordan det påvirker en enkelt gruppe og også tydeliggøre indsatserne. Det er yderst relevant med tydeliggørelse, så forældrene i Tranbjerg Dagtilbud har mulighed for at støtte op om læreplanen/indsatserne og ikke ufrivilligt kommer til at modarbejde.

Det bør beskrives først i pjecen, hvilken primær målgruppe der er – altså at det primært er til pædagoger og forvaltning. Man kan nok ikke ramme alle forældre, men indsatserne vil også visuelt blive fremstillet på fx børneintra.

Pjecen kunne måske med fordel deles op i sektioner, så forældre fx let kan springe over personale delen, hvis de ikke finder den relevant. Men pjecen skal præsenteres i sin helhed, så der skabes gennemsigtighed med det arbejde, der laves ude i afdelingerne.

Det blev drøftet i bestyrelsen (og vil også blive drøftet i MED), hvornår pjecen skal udkomme til forældrene – bestyrelsen har en generel holdning til, at den bør udkomme til forældrene op til et evt. infomøde om læreplanen i fx april 2021, til trods for, at den allerede udkommer i januar 2021. Hvis den udleveres til forældrene allerede i januar 2021, kommer den til at stå meget alene uden et forudgående infomøde.

Kl. 19.50-20.00 Hvad tager jeg med mig fra mødet?
Hvilke refleksioner tager jeg med mig fra mødet denne gang?

Aftale om fremtidige møder skal være fysisk eller virtuelle: Vi mødes fysisk med mulighed for Teams deltagelse.